

北海学園大学法学部専任教員公募要領

1. 担当科目

専門教育(予定)「グローバルセミナー」「基礎演習」等
一般教育(予定)「英語コミュニケーション」「英語ライティング」「英語特講」「英語文化演習」等
※法学部には昼間部と夜間部があるため、双方の授業をご担当頂きます。

2. 採用職名 教授、准教授または講師

3. 募集人員 1名

4. 応募資格

- (1)英語教育もしくは英語学に関わる分野で博士の学位を有する方、またはそれと同等の研究業績を有する方。
- (2)学内業務や授業を日本語で担当できる日本語運用能力を有する方。
- (3)着任までに大学等で英語教育の経験を有している方。
- (4)法学部・全学の英語教育に関わる業務をご担当頂ける方(「グローバルセミナー」や「基礎演習」)。
- (5)大学・学部の運営に関わる業務をご担当頂ける方。

5. 応募締切り 2022年7月8日(金) 必着

6. 提出書類

- (1)履歴・業績書(様式自由。写真貼付。e-mail アドレスを必ず明記してください)。
- (2)研究業績一覧表(主要業績3点に印をつけてください)。
- (3)英語教育および「グローバルセミナー」に対する抱負(A4判 日本語で2000字程度)。

※「グローバルセミナー」については、下記のURLをご参照ください。

<https://law.hgu.jp/program/global-education.html>

<https://www.hgu.jp/info/news/20200924-01.html>

<https://www.hgu.jp/info/news/20190917-02.html>

- (4)著書・学術論文等の主要業績を3点、各3部。英語論文を必ず含めてください。

(抜刷りまたはコピー可)。

※日本語の論文には英語の要約を、英語の論文には日本語の要旨(A4判1枚程度)をそれぞれに添付してください。

※(1)～(3)の書類を、原本の他に各2部ずつコピーしてご提出ください。

7. 応募書類提出先

北海学園大学法学部長 若月 秀和 宛

〒062-8605 札幌市豊平区旭町4丁目1番40号

※応募封筒には、「教員応募書類『英語』在中」と朱書きし、簡易書留で送付してください。

※応募書類については、個人情報保護法に基づき、選考及び採用手続き以外には使用しません。

※提出書類は返却しません。

8. 問い合わせ先

北海学園大学法学部事務室

011-841-1161(代) 内線 2226 (担当 川端)

9. 選考方法

(1) 提出書類を審査のうえ、面接を実施します(旅費・交通費は本人負担)。

※ZoomなどのWeb会議ツールを使用した面接になることもあります。

※30分程度の模擬授業を実施していただくこともあります。

(2) 選考結果の通知は、2022年11月までに行う予定。

10. 採用予定時期 2023年4月1日

11. 待遇

(1) 雇用主: 学校法人 北海学園

(2) 給与: 北海学園給与規程による

(3) 保険等: 私学共済、雇用保険等

(4) 雇用期間: 期間の定めなし

(5) 本学の定年退職年齢は満68歳です

以上