

東京都市大学教員公募（要領）

1. 求人件名：外国語共通教育センター講師または助教の公募
2. 大学名：東京都市大学
3. 部署 URL: <http://www.tcu.ac.jp/academics/liberalarts/lang/index.html>
4. 部署名：外国語共通教育センター
5. 公募の URL : <http://www.tcu.ac.jp/recruitinformation/index.html#h5>

6. 求人内容：

[機関の説明(募集の背景、機関の詳細、プロジェクトの説明等)]：

「都市大スタンダード」について

外国語共通教育センターは、本学の外国語教育を統括する組織で、学内外国語教育の企画・運営・実施の責任を担っています。全学部の基礎英語カリキュラムの共通化を図り、専門分野の研究にも必要な英語運用能力を培うために「都市大スタンダード」に基づく語学教育の充実に努めています。その特徴として下記の事項が挙げられます。

- (1) 共通テキストと共通試験による評価基準の設定
- (2) 新入生全員を対象とした共通テストによる基礎学力の把握
- (3) 学生の習熟度に合わせた英語クラス編成
- (4) TOEIC など検定試験の結果による必修科目の受講免除システム
- (5) 専任教員による検定試験準備講座の開講
- (6) 教育講師による授業時間外での学習指導と相談
- (7) 英語圏文化を学習しながらコミュニケーション能力を高める多様な選択科目
- (8) 海外研修による単位修得システム

[仕事内容(業務内容、担当科目等)]：

学部の Study Skills, Reading & Writing, Communication Skills, TOEIC Preparation 等の英語科目、および英語による教養科目

[勤務地住所等]：

世田谷キャンパス：〒158-8557 東京都世田谷区玉堤1-28-1

横浜キャンパス：〒224-8551 神奈川県横浜市都筑区牛久保西3-3-1

等々力キャンパス：〒158-8586 東京都世田谷区等々力8-9-18

[募集人員]：1名

[着任時期]：2017年04月01日

7. 研究分野：人文学/言語学

8. 職種：講師または助教

9. 勤務形態：常勤（任期あり）原則として3年（再任用2年を限度とする。）

10. 応募資格：

- (1) 海外の大学院での修士号以上の学位を有する方が望ましい。
- (2) 英語による授業を担当できる優れた英語運用力を有する方。
日本での英語教育の経験を有する方が望ましい。
- (3) 学生のコミュニケーション能力向上に向けた英語教育に熱意のある方。かつ、センターと大学の業務にも熱意を持ち従事できる方。
- (4) 本学の3キャンパスに勤務可能な方。（3キャンパスの場所等は本学ホームページでご確認ください。）

11. 待遇：給与等 東京都市大学就業規則等による

12. 応募締切：2016年10月31日（必着）

13. 応募・選考・結果通知・連絡先

[提出書類]：

- (1) 履歴書（様式任意、6か月以内の写真貼付、メールアドレス記入）
（教歴年月（主たる担当科目記入）、学歴欄は高等学校卒業以降すべて記入、職歴欄には職位・地位記入、学会歴、社会歴、受賞歴等を含む。TOEIC等の英語試験の成績を資格欄に明記。）
- (2) 業績一覧表
 - ①著書、②査読付き論文、③査読なし論文、④紀要論文、⑤学会発表、⑥その他に分類し、最新のものから順に番号を付けて記載
- (3) 研究業績参考資料

主要論文抜き刷り（3編以内、コピー可）と要約（各200語以内）

(4) 今後の研究・教育に対する抱負（各800語以内、日本語で記入）

(5) 取得学位のコピー

(6) 照会可能な推薦者の氏名・連絡先：2名

選考過程において、上記推薦者からの推薦状の提出を求めます。

（※本学では、原則として、講師の場合は推薦者3名の推薦状の提出を求めています。）

※ 提出書類に含まれる個人情報、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。

[選考内容(選考方法、採否の決定)、結果通知方法]：

(1) 一次選考 書類審査

(2) 二次選考 面接・模擬授業（一次選考通過者に対してのみ実施いたします。）

※ 面接・模擬授業に要する旅費等は応募者の負担とします。

[書類送付先]：

〒158-8557 東京都世田谷区玉堤 1-28-1

東京都市大学 共通教育部 外国語共通教育センター LL教室

※応募書類は、封筒に「教員（外国語）応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。

※ 提出書類は原則として返却しません。ただし、提出した研究業績（現物）の返却を希望する場合は、必要事項を記入した宅配便伝票（着払い）を添付した返却用封筒を同封してください。

[連絡先(氏名、e-mail)]：

問い合わせ先：担当者 小久保

E-mail: ikokubo@tcu.ac.jp ※問い合わせはメールのみで受け付けます。